



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
(Росрыболовство)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Москва

13 августа 2016 года

№ 50-р

**Об утверждении Порядка
уведомления федеральными государственными гражданскими служащими
центрального и зарубежного аппаратов
Федерального агентства по рыболовству представителя нанимателя
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, а также предотвращения конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе **о б я з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального и зарубежного аппаратов Федерального агентства по рыболовству представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы).

2. Руководителей структурных подразделений ознакомить федеральных государственных гражданских служащих центрального и зарубежного аппаратов Федерального агентства по рыболовству с настоящим распоряжением под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по рыболовству Я.А. Багрову.

Врио руководителя

П.С. Савчук

**Порядок
уведомления федеральными государственными гражданскими служащими
центрального и зарубежного аппаратов
Федерального агентства по рыболовству представителя нанимателя
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

1. Настоящий Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального и зарубежного аппаратов Федерального агентства по рыболовству представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) центрального и зарубежного аппаратов Федерального агентства по рыболовству (далее – Росрыболовство) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Гражданские служащие, замещающие должности высшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации, письменно уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу Председателя Правительства Российской Федерации.

3. Письменно уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) заместителя Министра сельского хозяйства Российской Федерации – руководителя Федерального агентства по рыболовству гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы следующих групп должностей и категорий:

главной группы должностей категории «руководители» (начальники

и заместители начальников управлений),

главной группы должностей категории «помощники» (помощники и советники руководителя),

ведущей группы должностей категории «руководители» (начальники самостоятельных отделов (Отдел по защите государственной тайны и Отдел мобилизационной подготовки и мобилизации), заместители начальников отделов, руководители представительств, заместители руководителей представительств, представители и заместители представителей Росрыболовства),

ведущей группы должностей категории «специалисты» (начальники и заместители начальников отделов в управлении, консультанты, ведущие консультанты, советники отделов),

ведущей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты» (ведущий специалист 3 разряда),

старшей группы должностей категории «специалисты» (главные специалисты-эксперты, ведущие специалисты-эксперты, специалисты-эксперты),

старшей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты» (старшие специалисты 1, 2, 3 разряда),

младшей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты» (специалисты 1, 2 разряда).

4. Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность федеральной государственной гражданской службы, уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) в день назначения на должность федеральной государственной гражданской службы в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. К иной оплачиваемой работе относится работа, которая выполняется на основании трудового и (или) гражданско-правового договора (договоров).

6. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении

должностей федеральной государственной гражданской службы.

7. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) составляется гражданскими служащими, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

8. Уведомление направляется в подразделение Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В целях актуализации информации о выполняемой работе гражданские служащие, за исключением гражданских служащих, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно до 1 февраля текущего года представляют информацию о выполняемой работе в подразделение Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Регистрация уведомления осуществляется подразделением Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в день его поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

На уведомлении ставится отметка «Зарегистрировано» с указанием даты, номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.

10. Уведомление в течение трех рабочих дней с момента его поступления в подразделение Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, направляется заместителю Министра сельского хозяйства Российской Федерации – руководителю Федерального агентства по рыболовству.

11. Уведомление приобщается к личному делу предоставившего его

гражданского служащего после рассмотрения заместителем Министра сельского хозяйства Российской Федерации – руководителем Федерального агентства по рыболовству.

12. Заместители руководителя Росрыболовства, начальники структурных подразделений Росрыболовства при получении информации о возникновении конфликта интересов в связи с выполнением гражданским служащим иной оплачиваемой работы обращаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Росрыболовства и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими
центрального и зарубежного аппаратов Федерального
агентства по рыболовству представителя
нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы),
утвержденному распоряжением руководителя
Росрыболовства
от _____ г. № _____

Рекомендуемый образец

Заместителю Министра сельского хозяйства
Российской Федерации – руководителю
Федерального агентства по рыболовству

(Ф.И.О.)
от _____
(наименование должности)

(структурное подразделение)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (выполняю иную оплачиваемую работу) (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять (осуществляет) федеральный государственный гражданский служащий, место работы, должность, вид договора, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала и окончания выполнения соответствующей работы, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет (не влечет) за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку уведомления федеральными государственными
гражданскими служащими центрального и зарубежного
аппаратов Федерального агентства
по рыболовству представителя нанимателя
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(выполнении иной оплачиваемой работы),
утвержденному распоряжением Росрыболовства
от _____ г. № _____

Рекомендуемый образец

**Форма журнала
регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(выполнении иной оплачиваемой работы)**

N п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность федерального государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата составления уведомления/ поступления в подразделение, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись федерального государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Примечание
1						
2						
3						