

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

ПРИКАЗ

от 27 июня 2022 г. N 347

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРИНЯТИЯ ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ (КРОМЕ НАУЧНЫХ),
НАГРАД ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЛИГИОЗНЫХ, И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

В соответствии с [пунктом 3](#) Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. N 506 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 41, ст. 5647) приказываю:

Утвердить прилагаемый [порядок](#) принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов.

Руководитель
И.В.ШЕСТАКОВ

Приложение
к приказу Федерального
агентства по рыболовству
от 27 июня 2022 г. N 347

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ (КРОМЕ НАУЧНЫХ),
НАГРАД ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЛИГИОЗНЫХ, И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ И ЕГО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

1. Федеральный государственный гражданский служащий Федерального агентства по рыболовству (далее - государственный служащий), государственный служащий территориального органа Федерального агентства по рыболовству (далее - государственный служащий территориальных органов Федерального агентства по рыболовству), получивший почетное и специальное звание (кроме научного), награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее - звание, награда), а также уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или

другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней подает представителю нанимателя ходатайство о разрешении принять почетное и специальное звание (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее - ходатайство) (рекомендуемый образец приведен в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку).

2. Государственный служащий, государственный служащий территориального органа Федерального агентства по рыболовству, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней подает представителю нанимателя уведомление об отказе в получении почетного и специального звания (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее - уведомление) (рекомендуемый образец приведен в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку).

3. Государственный служащий, государственный служащий территориального органа Федерального агентства по рыболовству, получивший звание, награду до принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней по акту приема-передачи на ответственное хранение в структурное подразделение по вопросам хранения подарков, полученных государственными служащими (далее - структурное подразделение) в течение трех рабочих дней со дня их получения (рекомендуемый образец приведен в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку).

4. Ходатайство (уведомление) представляется:

а) государственными служащими, замещающими должности высшей группы должностей, руководителями территориальных органов Федерального агентства по рыболовству - Министру сельского хозяйства Российской Федерации;

б) государственными служащими, замещающими должности гражданской службы в центральном и зарубежном аппаратах Федерального агентства по рыболовству, заместителями руководителей территориальных органов Федерального агентства по рыболовству - руководителю Федерального агентства по рыболовству;

в) государственными служащими территориальных органов Федерального агентства по рыболовству - руководителю территориального органа Федерального агентства по рыболовству.

5. В случае если во время служебной командировки лица, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, получили звание, награду или отказались от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения из служебной командировки.

6. В случае если лица, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, по не зависящей от них причине не могут представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в установленные [пунктами 1 - 3](#) настоящего Порядка сроки, они обязаны представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к ним не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения представителем нанимателя ходатайства, информирование лица, направившего ходатайство, о решении, принятом представителем нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства, а также учет ходатайств и уведомлений осуществляется структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров Федерального агентства по рыболовству (структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Федерального агентства по рыболовству (далее - кадровое подразделение)).

Кадровое подразделение в течение трех рабочих дней с даты поступления ходатайства направляет его на рассмотрение представителю нанимателя.

Представитель нанимателя в месячный срок принимает решение по результатам рассмотрения ходатайства. Решение по результатам его рассмотрения оформляется на ходатайстве в виде резолюции.

В случае удовлетворения или отказа в удовлетворении ходатайства представителем нанимателя кадровое подразделение в течение десяти рабочих дней письменно информирует об этом лиц, указанных в [пункте 4](#) настоящего Положения, получивших звание, награду.

Лицо, указанное в [пункте 4](#) настоящего Порядка, получившее отказ представителя нанимателя в удовлетворении ходатайства, в течение трех рабочих дней передает в структурное подразделение по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

Кадровое подразделение в течение десяти рабочих дней с даты приема структурным подразделением оригиналов документов к званию, награде направляет их в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное, или другую организацию.

В случае удовлетворения представителем нанимателя ходатайства о принятии звания, награды лица, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, передают в структурное подразделение в течение десяти рабочих дней оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, и кадровое подразделение вносит в трудовую книжку (в случае ведения трудовой книжки в соответствии со [статьей 66](#) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2019, N 51, ст. 7491) награждаемого и в федеральную государственную информационную систему в области государственной службы соответствующую запись с указанием даты и номера приказа Федерального агентства по рыболовству. Копии документов к званию и награде приобщаются к личному делу государственного служащего.

Приложение N 1
к Порядку принятия почетных
и специальных званий (кроме научных),
наград иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений,
в том числе религиозных, и других
организаций федеральными
государственными гражданскими служащими
Федерального агентства по рыболовству
и его территориальных органов,
утвержденному приказом Федерального
агентства по рыболовству
от 27 июня 2022 г. N 347

Рекомендуемый образец

(наименование должности
представителя нанимателя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
от _____
(наименование должности

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Ходатайство
о разрешении принять почетное и специальное
звание (кроме научного), награды иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения, в том числе религиозного,
и другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место предстоящего вручения (состоявшегося вручения) документов
к почетному или специальному званию, награды)
Документы к почетному или специальному званию, награде и документы к
ней (нужное подчеркнуть) _____

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)
сданы по акту приема-передачи от "___" _____ 20__ г. N ____
в _____
(структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров
Федерального агентства рыболовству

(структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров
территориального органа Федерального агентства по рыболовству)

"___" _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку принятия почетных
и специальных званий (кроме научных),
наград иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений,
в том числе религиозных, и других
организаций федеральными
государственными гражданскими служащими
Федерального агентства по рыболовству
и его территориальных органов,
утвержденному приказом Федерального
агентства по рыболовству
от 27 июня 2022 г. N 347

Рекомендуемый образец

(наименование должности
представителя нанимателя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
от _____
(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Уведомление
об отказе в получении почетного и специального звания
(кроме научного), награды иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного
объединения, в том числе религиозного, и другой организации
Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку принятия почетных
и специальных званий (кроме научных),
наград иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений,
в том числе религиозных, и других
организаций федеральными
государственными гражданскими служащими
Федерального агентства по рыболовству
и его территориальных органов,
утвержденному приказом Федерального
агентства по рыболовству
от 27 июня 2022 г. N 347

Рекомендуемый образец

АКТ
приема-передачи

"__" _____ 20__ г.

г. _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)
Сдает в _____

(структурное подразделение по вопросам государственной службы

и кадров Федерального агентства по рыболовству, структурное подразделение

по вопросам государственной службы и кадров территориального органа
Федерального агентства по рыболовству)

в лице _____

(наименование замещаемой должности, фамилия, имя отчество
(при наличии), принявшего звание, награду)

| N п/п | Наименование почетного и специального звания, наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций | Наименование документов к званию, награде |
|----------|--|---|
| | | |

Сдал: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Принял: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))