

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ****ПРИКАЗ**

от 25 декабря 2018 г. N 776

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ ТРЕБОВАНИЙ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и во исполнение [Кодекса](#) этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Росрыболовства и его территориальных органов, утвержденного приказом Росрыболовства от 27 марта 2012 г. N 259, с целью оптимизации профессионального имиджа федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по рыболовству приказываю:

1. Утвердить [рекомендации](#) по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству требований к внешнему виду при исполнении должностных обязанностей (далее - Рекомендации) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений Федерального агентства по рыболовству ознакомить с [Рекомендациями](#) сотрудников возглавляемых ими структурных подразделений под подпись и обеспечить их выполнение.

3. Руководителям территориальных органов Федерального агентства по рыболовству обеспечить внедрение в практическую деятельность настоящих [Рекомендаций](#).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра
сельского хозяйства
Российской Федерации -
руководитель Федерального
агентства по рыболовству
И.В.ШЕСТАКОВ

Приложение
к приказу Росрыболовства
от 25 декабря 2018 г. N 776

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ ТРЕБОВАНИЙ
К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

1. Внешний вид федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по рыболовству (далее - гражданские служащие) при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать формированию уважительного отношения граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2. Требования к внешнему виду гражданских служащих не применяются при ношении ими формы установленного образца.

3. Внешний вид гражданских служащих должен отвечать следующим критериям:

- соблюдение делового стиля в одежде;

- гармоничное сочетание одежды, обуви и аксессуаров;

- поддержание одежды и обуви в надлежащем состоянии (одежда и обувь должны быть чистыми, одежда выглаженной);

- аккуратность прически.

4. Целесообразно придерживаться классического стиля одежды на государственной гражданской службе. Прежде всего, одежда гражданского служащего должна соответствовать основному назначению его деятельности, быть функционально целесообразной, удобной для работы, не отвлекать внимания ни его самого, ни окружающих от дела. Ее строгость, элегантность и опрятность должны символизировать стабильность, надежность, значимость и культуру государственной гражданской службы.

5. Недопустимы:

- одежда спортивного и пляжного стилей, в том числе шорты, леггинсы, лосины, джинсы, открытые сарафаны, топы, майки, спортивные футболки, тенниски, спортивные свитеры, юбки и платья длиной (а также с разрезом) на 10 см выше колена, брюки с

заниженной талией, одежда с крупными яркими узорами, рисунками и надписями;

- обувь спортивного и пляжного стилей, в том числе сандалии, шлепанцы, сабо;
- объемная и яркая бижутерия;
- броский макияж и резкий запах духов.

6. Требования к внешнему виду гражданских служащих могут быть незначительно изменены (кроме случаев официальных мероприятий) по согласованию с руководителем структурного подразделения (территориального органа) Федерального агентства по рыболовству, а именно: в случае привлечения сотрудников Росрыболовства к службе в выходные или нерабочие праздничные дни; в случае понижения температуры в помещениях ниже плюс 18 °С; в случае повышения температуры в служебных помещениях (без учета результатов работы охлаждающей системы) выше плюс 26 °С; в последний день служебной недели; в случае выездной проверки.
